Moral Data Center

คู่มือการนำเข้าข้อมูล

Moral Data Center

"สแกนเพื่อใช้งานระบบ"

SCAN ME

ขั้นตอน การนำเข้าข้อมูล

MORAL DATA CENTER
Center for Morality Promotion (Public Organization)

Moral Data Center : MDC

เข้าสู่ระบบด้วย ThaiD

นักส่งเสริมคุณธรรม

- กรอกข้อมูลเบื้องต้น
- อ่านข้อมูล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และ "ยินยอม"
- นำเข้า เพิ่มเติม ข้อมูลด้านคุณธรรมให้เป็นปัจจุบัน

ชุมชน/องค์กรคุณธรรม (ต้นแบบ)

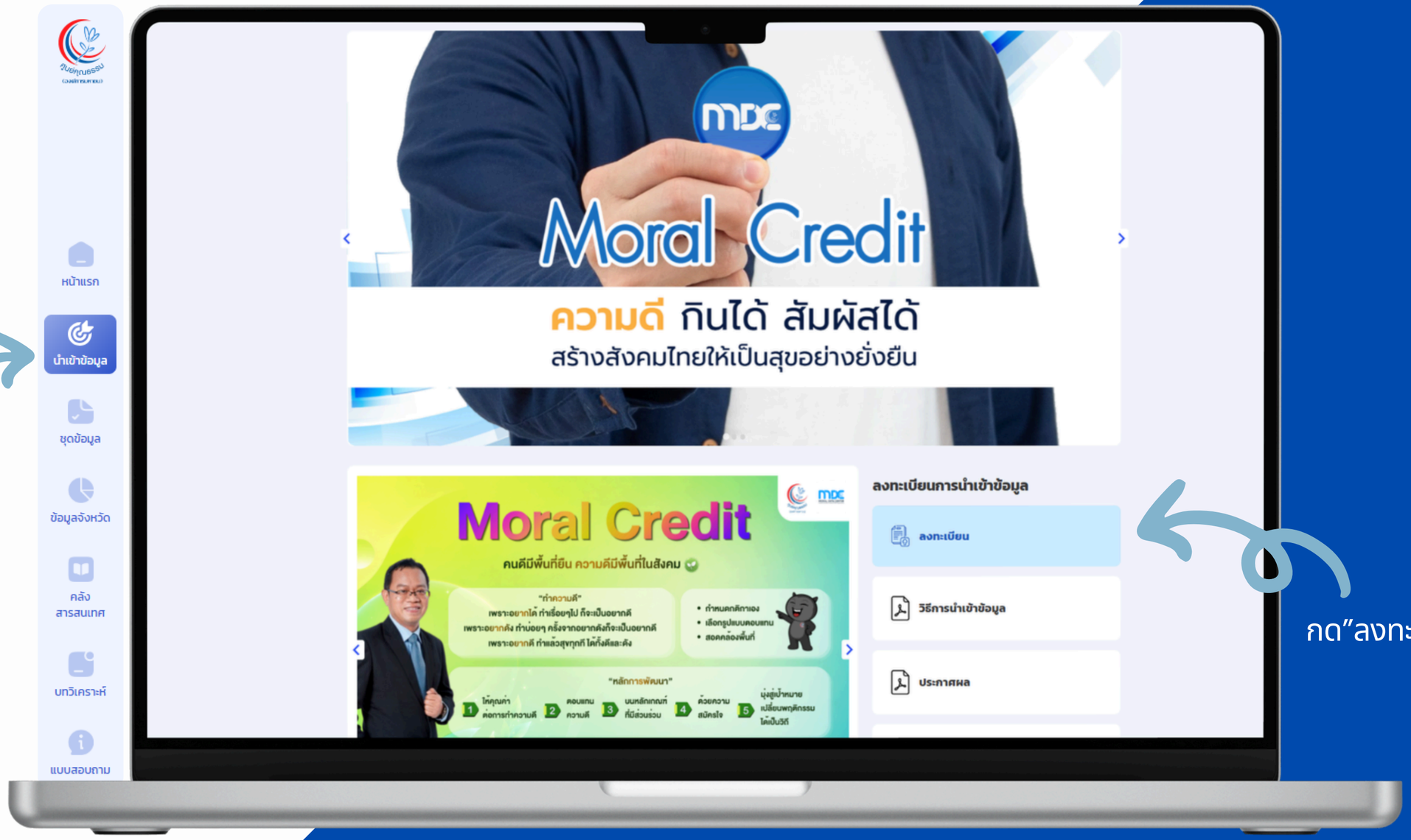
- ตัวแทนองค์กรกรอกข้อมูลเบื้องต้น
  - ข้อมูลชุมชน/องค์กร
  - ข้อมูลผู้นำเข้า
- อ่านข้อมูล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และ "ยินยอม"

ผู้นำเข้าข้อมูล

- นำเข้า เพิ่มเติม ข้อมูลด้านคุณธรรมให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และอนุมัติข้อมูล

***Download "ThaiD"
ผ่าน Play Store หรือ App Store***

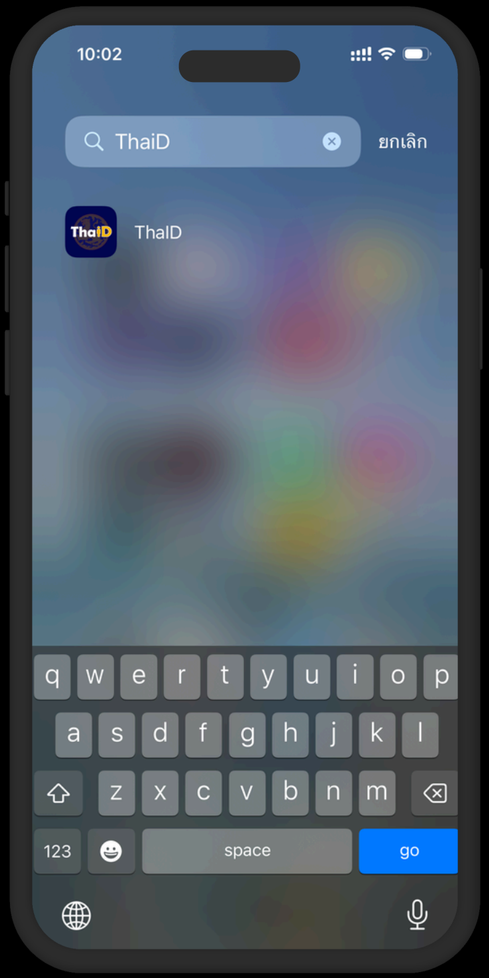
ช่องทางการเข้าสู่ระบบ



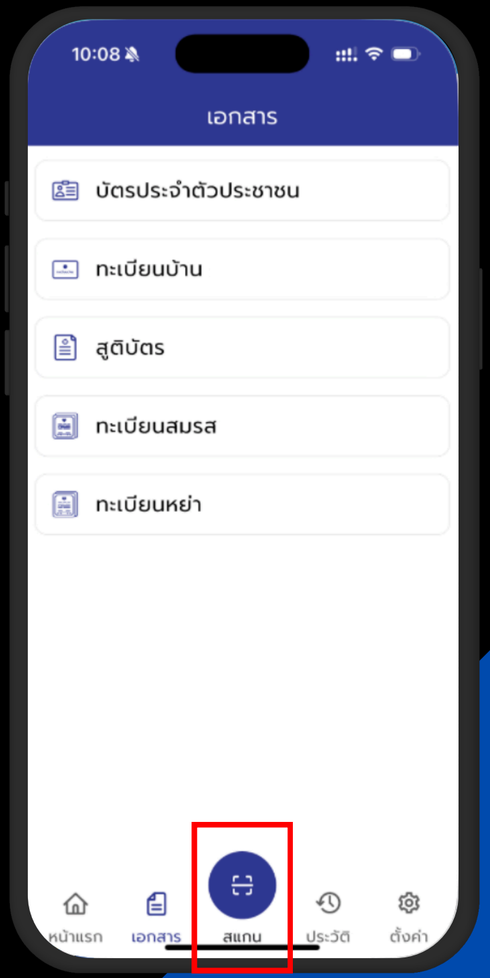
เมนู
“นำเข้าข้อมูล”

กด”ลงทะเบียน”

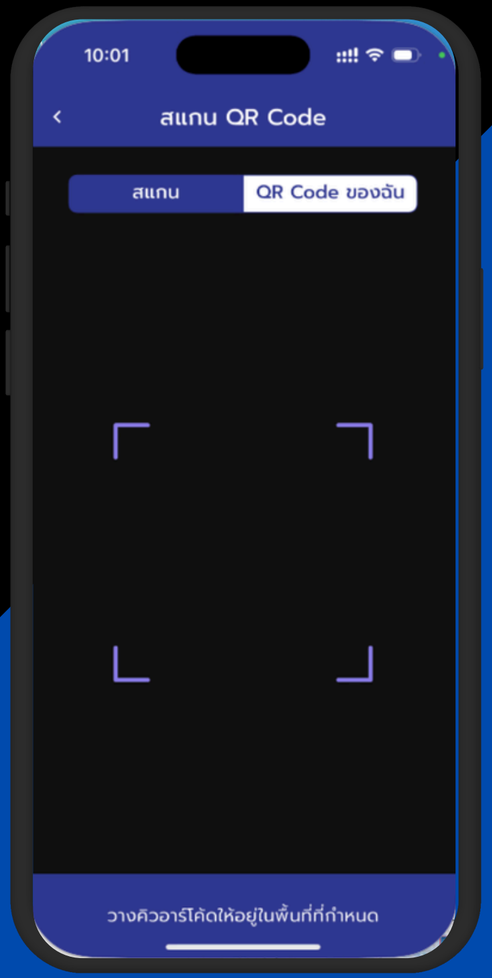
เข้าสู่ระบบด้วยThaiD



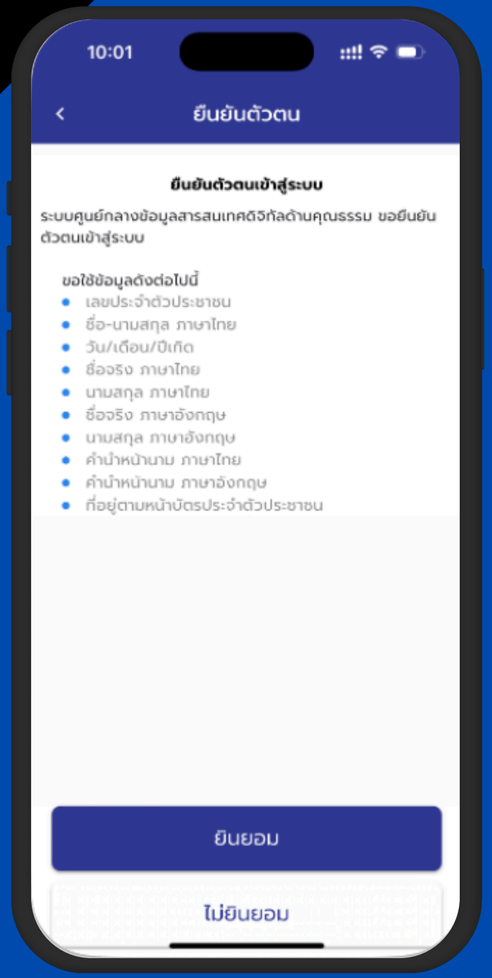
เปิดแอปพลิเคชัน



กด “สแกน”



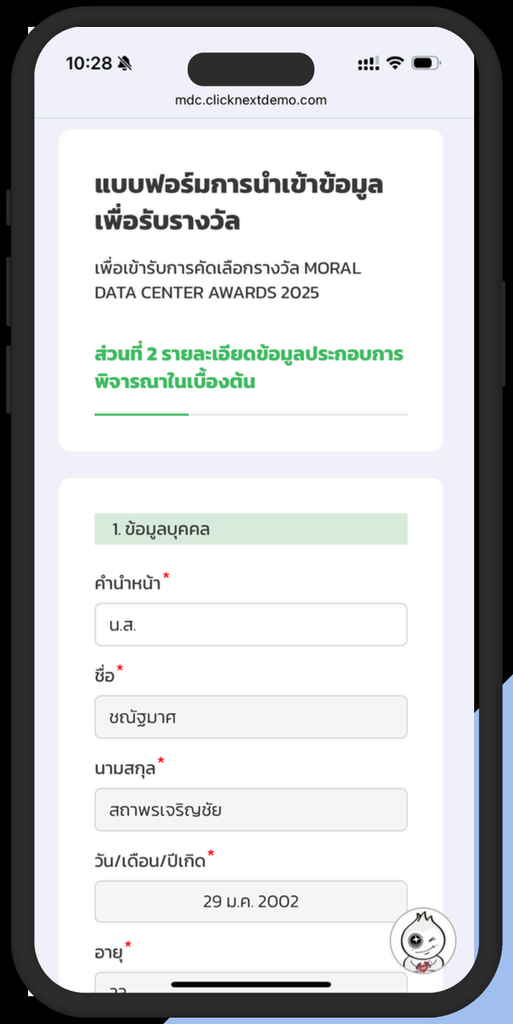
สแกนคิวอาร์โค้ด
ที่แสดงในระบบ



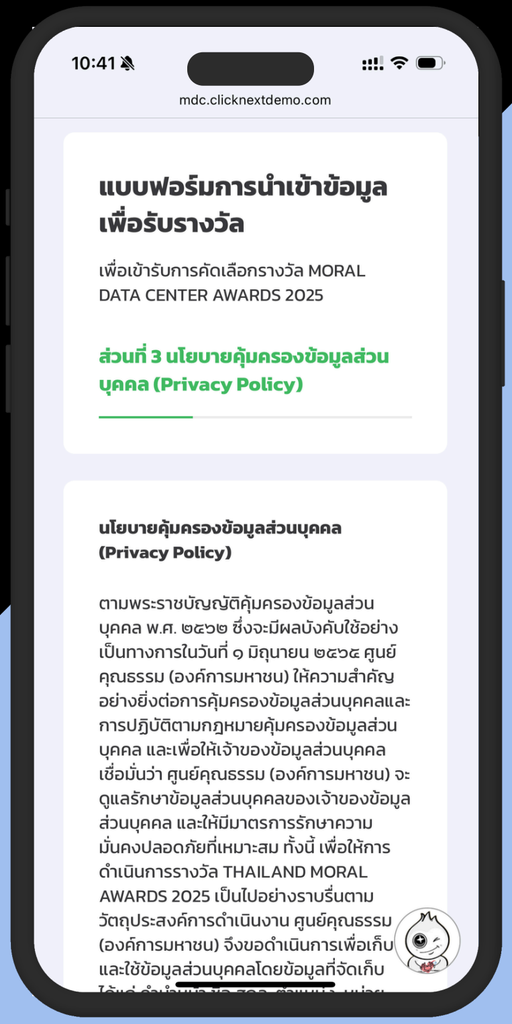
กด “ยินยอม”

การนำเข้าข้อมูลนักส่งเสริมคุณธรรม

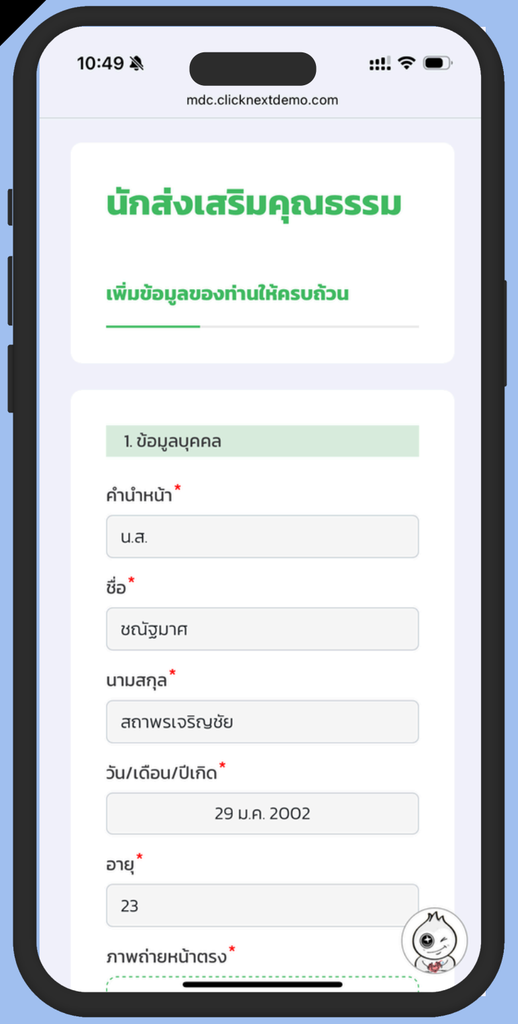
1 เลือกประเภทที่ต้องการนำเข้าข้อมูล
- นักส่งเสริมคุณธรรม



2 กรอกข้อมูลเบื้องต้น

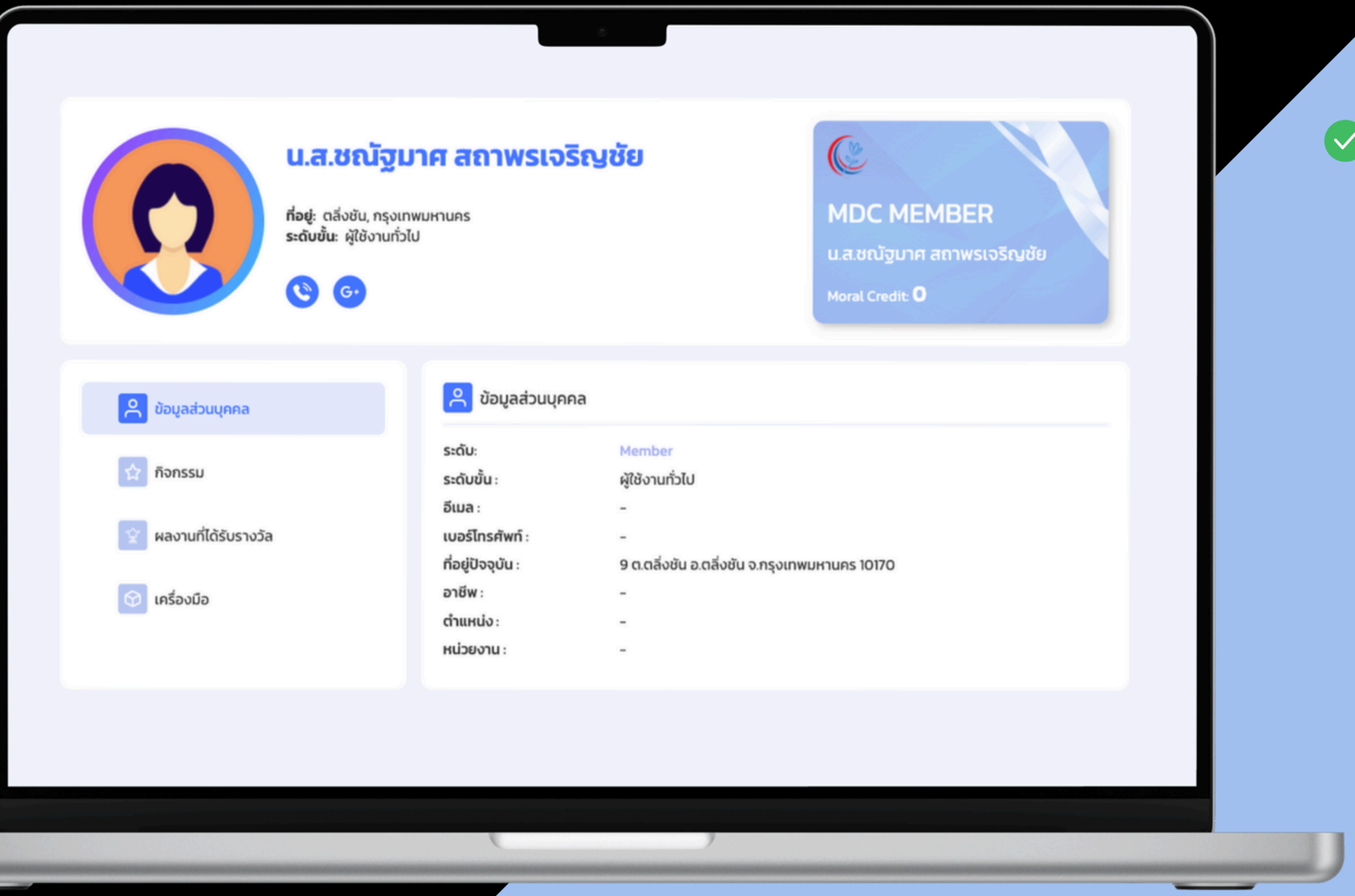


3 อ่านข้อมูล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)



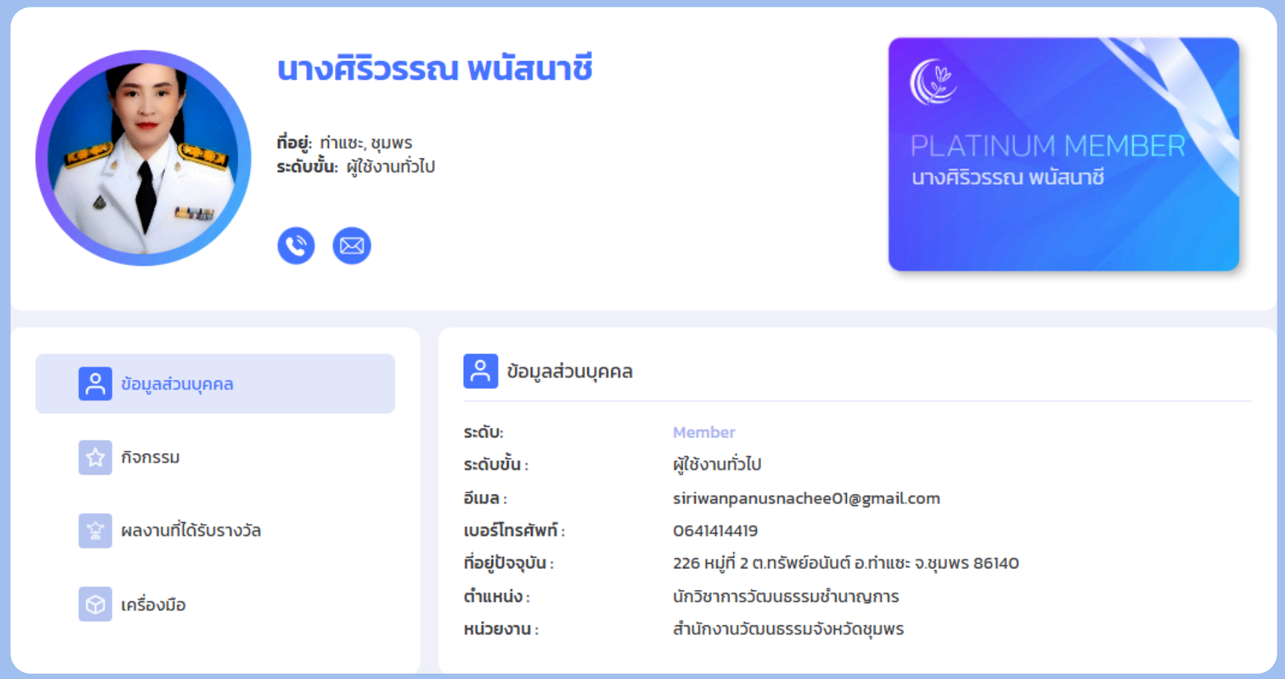
4 นำเข้า เพิ่มเติม ข้อมูลด้านคุณธรรมให้เป็นปัจจุบัน

Profile นักส่งเสริมคุณธรรม



- แสดงข้อมูลด้านคุณธรรมของตนเอง
  - ระดับสมาชิกด้านคุณธรรม
  - ข้อมูลส่วนบุคคล
  - กิจกรรม
  - ผลงานที่ได้รับ
  - เครื่องมือ

สิทธิประโยชน์ที่ท่านจะได้รับ



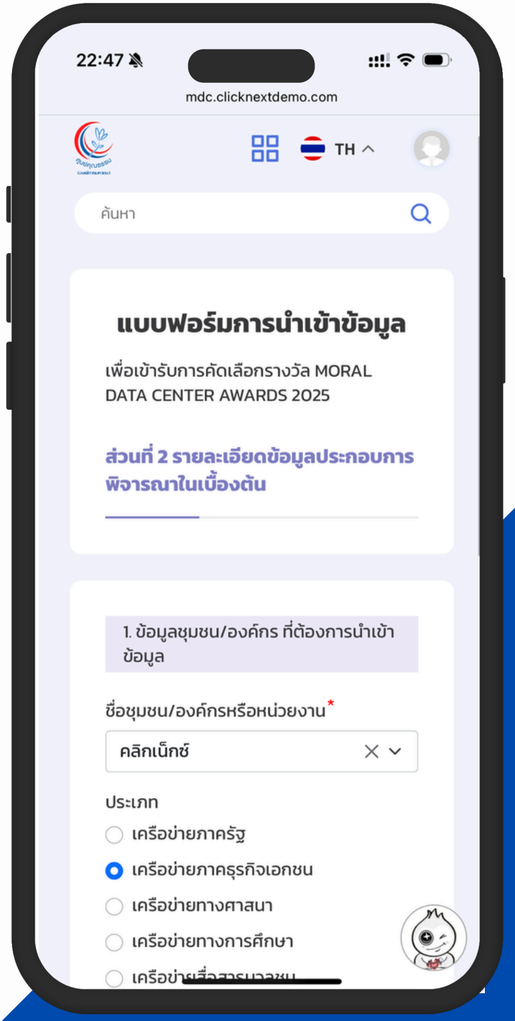
หน้า Profile นักส่งเสริมคุณธรรม

หลังจากนำข้อมูลเข้าสู่ระบบศูนย์กลางข้อมูล MDC ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บบันทึกและแสดงข้อมูลด้านคุณธรรมของนักส่งเสริมคุณธรรมที่ท่านได้ให้ข้อมูลไว้ คล้ายกับรูปแบบ Portfolio สำหรับแสดงผลงาน โดยข้อมูลที่จะเผยแพร่มีดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนตัว
- กิจกรรมที่ท่านเคยเข้าร่วมหรือเป็นเจ้าภาพด้านคุณธรรม
- ผลงานที่เคยได้รับรางวัลด้านคุณธรรม
- เครื่องมือความดีที่ท่านได้เคยนำไปใช้หรือนำไปเผยแพร่
- Export ข้อมูลประวัติการทำงาน

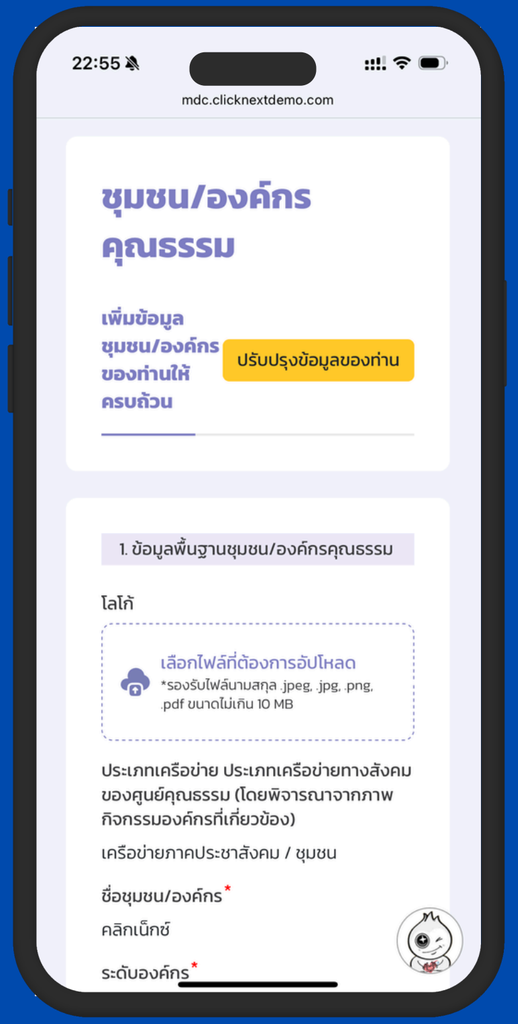
การนำเข้าชุมชน/องค์กร

1 เลือกประเภทที่ต้องการนำเข้าข้อมูล
- ชุมชน/องค์กร (ต้นแบบ)



2 กรอกข้อมูลเบื้องต้น
- ข้อมูลชุมชน/องค์กร
- ผู้นำเข้าข้อมูล
- หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชา

3 อ่านข้อมูล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)



4 นำเข้า เพิ่มเติม ข้อมูลด้านคุณธรรมให้เป็นปัจจุบัน

สถานะของฟอร์ม

5

เมื่อเข้าฟอร์มมาทำการตรวจสอบข้อมูล ให้กด

- กด “ปรับปรุงข้อมูล”
- กด “ตรวจสอบ”

6

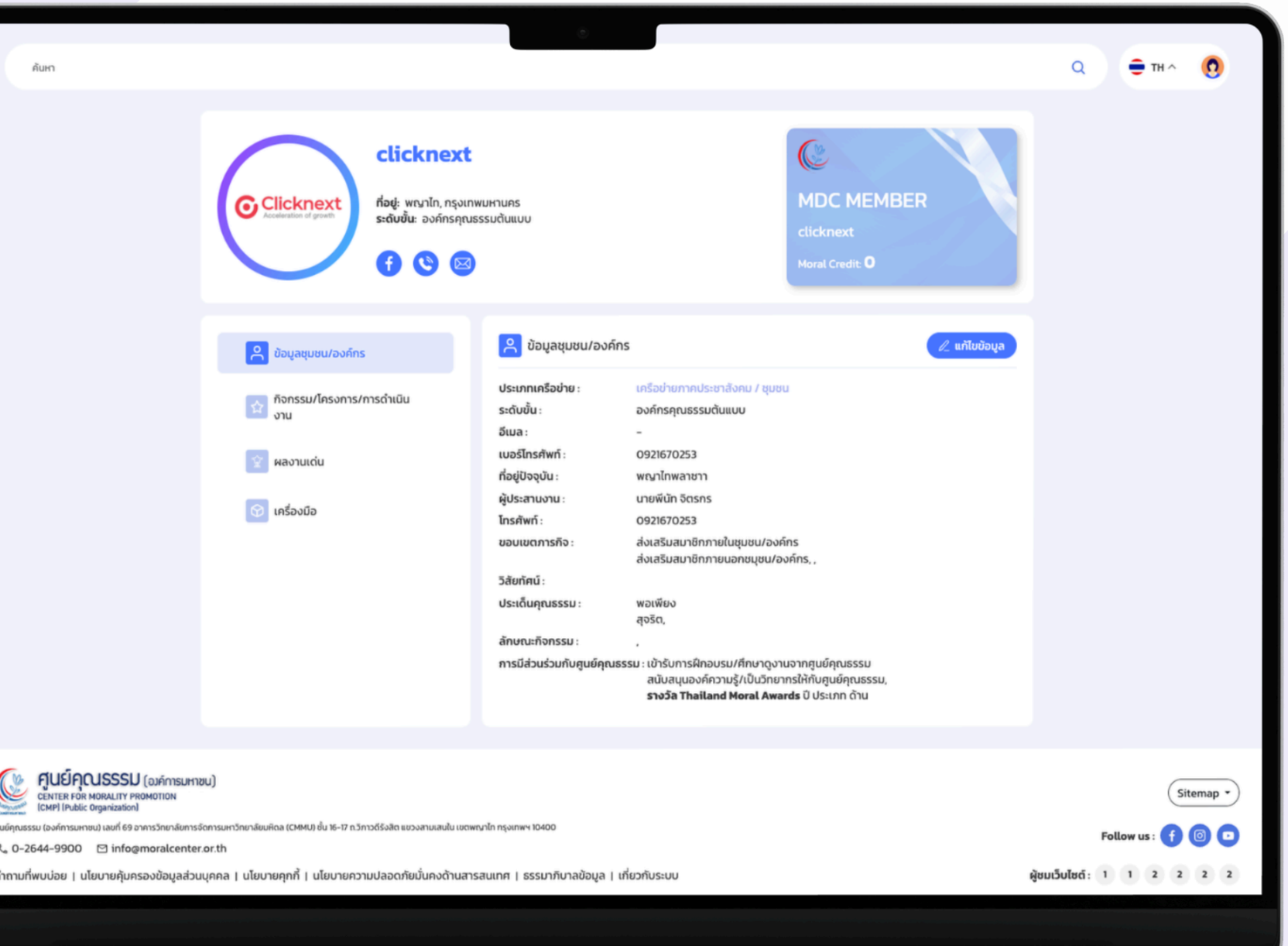
สถานะจะเปลี่ยนเป็น “กำลังตรวจสอบ” ให้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและให้ผลการตรวจสอบ

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

7

เมื่อกด “อนุมัติ” สถานะ แบบฟอร์ม จะเป็น“ส่งข้อมูลเรียบร้อย” *หากมีการแก้ไขจะต้องทำการอนุมัติข้อมูลอีกครั้ง

Profile ชุมชน/องค์กร



- แสดงข้อมูลด้านคุณธรรมของชุมชน/องค์กร
  - ระดับสมาชิกด้านคุณธรรม
  - ข้อมูลชุมชน/องค์กร
  - กิจกรรม
  - ผลงานที่ได้รับ
  - เครื่องมือ

สิทธิประโยชน์ที่ท่านจะได้รับ

หน้า Profile องค์กร/ชุมชนคุณธรรม

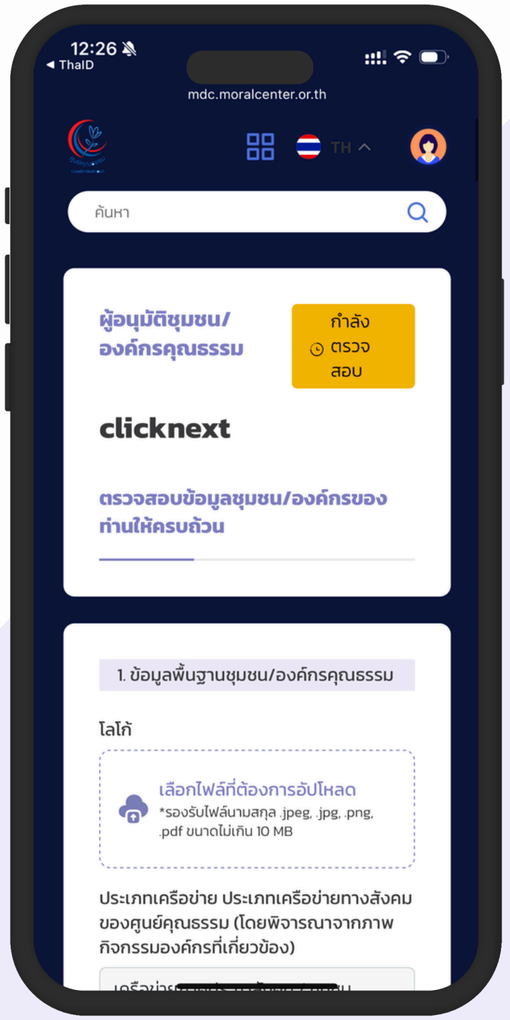
หลังจากนำข้อมูลเข้าสู่ระบบศูนย์กลางข้อมูล MDC ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บบันทึกและแสดงข้อมูลด้านคุณธรรมขององค์กร/ชุมชน คุณธรรมที่ท่านได้ให้ข้อมูลไว้ คล้ายกับรูปแบบ Portfolio สำหรับแสดงผลงานขององค์กร/ชุมชน โดยข้อมูลที่จะเผยแพร่มีดังต่อไปนี้

- ข้อมูลองค์กร/ชุมชน
- กิจกรรมที่ท่านเคยเข้าร่วมหรือเป็นเจ้าภาพด้านคุณธรรม
- ผลงานที่เคยได้รับรางวัลด้านคุณธรรม
- เครื่องมือความดีที่ท่านได้เคยนำไปใช้หรือนำไปเผยแพร่
- Export ข้อมูลประวัติการทำงาน

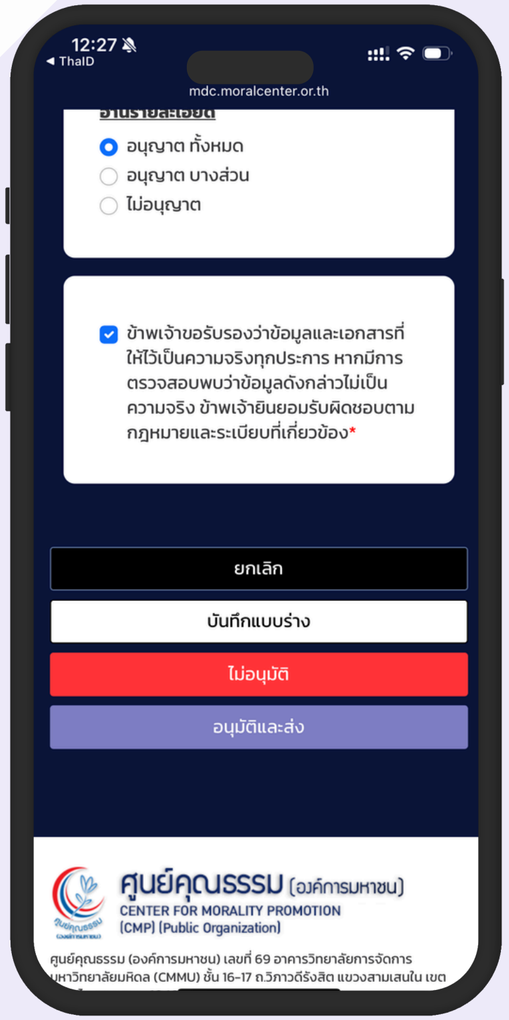
การอนุมัติข้อมูล สำหรับหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชา

1 เลือกประเภทที่ต้องการนำเข้าข้อมูล
- ชุมชน/องค์กร (ต้นแบบ)

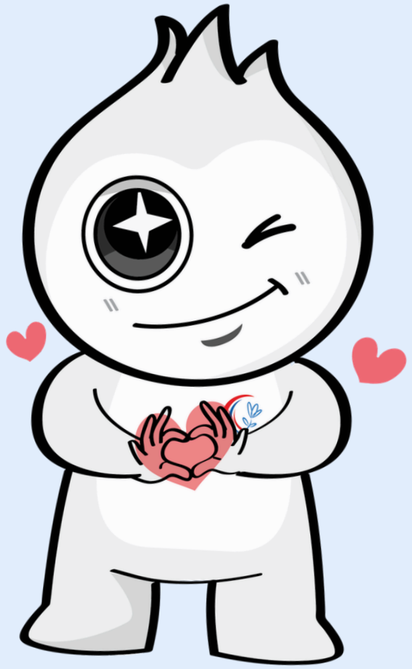
2 ระบบจะแสดงแบบฟอร์มชุมชน/องค์กร ให้ตรวจสอบ
1. กด "ปรับปรุงข้อมูล"
2. กด "ตรวจสอบ"



3 ตรวจสอบความถูกต้องของฟอร์ม



4 ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและอนุมัติเข้าระบบ

OpenChat

SCAN ME